

Số: 09/KH-NDU

Buôn Ma Thuột, ngày 20 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Trường THPT chuyên Nguyễn Du, tỉnh Đắk Lắk (1994-2024)

Căn cứ Công văn số 753/SGDDT-VP ngày 13/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk *V/v đồng ý chủ trương cho Trường THPT chuyên Nguyễn Du tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập*; Trường THPT chuyên Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Trường THPT chuyên Nguyễn Du (1994-2024), gồm các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tổng kết, đánh giá, ghi nhận và tôn vinh những thành tích của các tập thể và cá nhân các thế hệ thầy, trò; tôn vinh truyền thống vẻ vang của nhà trường qua chặng đường 30 năm xây dựng và phát triển.

- Nâng cao uy tín, vị thế của nhà trường, giúp các thầy cô giáo, cán bộ, nhân viên và học sinh có thêm niềm tin yêu, tự hào, qua đó nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy truyền thống, không ngừng phấn đấu dạy tốt, học tốt để đưa nhà trường tiếp tục phát triển trong giai đoạn mới.

- Tạo cơ hội để các thế hệ cán bộ, giáo viên, học sinh trở về thăm trường, giao lưu gặp mặt; đáp ứng nguyện vọng, tăng cường sự kết nối, đoàn kết gắn bó và tình cảm của các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh nhà trường. Góp phần giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức kỷ niệm phải trang trọng, chu đáo, khoa học, tiết kiệm mang tính giáo dục cao để buổi lễ thực sự có ý nghĩa là ngày hội lớn của thầy và trò nhà trường.

- Huy động được đông đảo các thế hệ thầy và trò nhà trường cùng tham dự.

- Làm tốt công tác tham mưu, báo cáo để có sự quan tâm chỉ đạo, giúp đỡ về mọi mặt của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo; các cơ quan, đơn vị có liên quan trong tỉnh; học sinh, cựu học sinh và sự ủng hộ của toàn thể cha mẹ học sinh nhà trường.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

- Lễ chính: Sáng ngày 16/11/2024 (thứ Bảy).

- Các nội dung khác: Ngày 15/11/2024 (thứ Sáu).

2. Địa điểm: Trường THPT chuyên Nguyễn Du, đường Trương Quang

Giao, tổ dân phố 6, phường Tân An, TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Khách mời

- Đại diện lãnh đạo Tỉnh ủy, UBND tỉnh,
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh
- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo và lãnh đạo các phòng ban Sở GDĐT,
- Nguyên lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo qua các thời kỳ,
- Đại diện lãnh đạo UBND thành phố Buôn Ma Thuột và các huyện, thị xã
- Đại diện lãnh đạo các trường THPT chuyên khu vực Duyên hải Nam Trung Bộ và Tây Nguyên.

- Đại diện Lãnh đạo các trường THPT trên địa bàn tỉnh và đại diện lãnh đạo một số trường THCS trên địa bàn tỉnh,

- Lãnh đạo Trường THPT chuyên Nguyễn Du qua các thời kỳ,
- Cựu cán bộ, giáo viên, nhân viên đã từng công tác tại Trường,
- Cựu học sinh Trường THPT chuyên Nguyễn Du qua các thế hệ.

2. Về phía nhà trường

- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Tất cả học sinh đang học tại Trường THPT chuyên Nguyễn Du năm học 2024-2025.

IV. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trong các thế hệ cán bộ, giáo viên và cựu học sinh đang công tác và sinh sống trên phạm vi cả nước (và cả nước ngoài) về hoạt động kỷ niệm 30 năm thành lập Trường.

- Hình thức tuyên truyền: Đa dạng, phong phú như qua trang Website của nhà trường, qua các trang mạng xã hội (Facebook, Zalo...), gửi thư ngỏ, qua các cuộc họp mặt cựu cán bộ, giáo viên, cựu học sinh nhà trường...

- Xây dựng nội dung tuyên truyền qua Website của Trường.

2. Hoạt động thi đua

- Tổ chức các cuộc thi hướng đến việc đổi mới dạy học, ứng dụng chuyển đổi số trong dạy học, các hoạt động chuyên môn

- Tham dự các Kỳ thi chọn học sinh giỏi các cấp đạt hiệu quả cao
- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng.

3. Xuất bản kỷ yếu chào mừng nhà trường 30 năm xây dựng và phát triển

- Nội dung:

- + Các bài viết của các thầy cô, học sinh trong nhà trường; các thế hệ cán bộ,

giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh nhà trường.

+ Tranh, ảnh tư liệu về nhà trường.

- Yêu cầu:

+ Phải trang trọng, đa dạng, phong phú về thể loại.

+ Nội dung phải thể hiện được lịch sử, thành tích, truyền thống của nhà trường trong 30 năm qua; phải mang ý nghĩa giáo dục sâu sắc.

- Dự kiến về số lượng: Theo nhu cầu thực tế đăng ký và dùng để tặng cho các đại biểu về dự lễ, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và các cựu học sinh nhà trường hoặc đăng trực tiếp trên Website của trường.

4. Hoạt động giao lưu

- Tổ chức hoạt động giao lưu giữa các thế hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và cựu học sinh.

- Giới thiệu các tấm gương cựu học sinh tiêu biểu của Trường THPT chuyên Nguyễn Du qua các thế hệ.

5. Sưu tầm, bổ sung, cập nhật phòng truyền thống

- Trưng bày: Huân chương, Cờ, Bằng khen, Giấy khen các cấp, các ngành tặng thưởng cho nhà trường.

- Danh sách cán bộ, giáo viên đã và đang từng công tác tại trường, danh sách học sinh đạt giải thưởng cao qua các kỳ thi, danh sách cựu học sinh thành đạt.

- Tranh ảnh truyền thông phản ánh các mặt hoạt động giáo dục của nhà trường và các đoàn thể.

- Các bảng biểu thể hiện sự phát triển của nhà trường về quy mô và chất lượng đào tạo.

- Kỷ vật của các cá nhân và tập thể tặng trường.

- Sổ Bằng vàng truyền thống.

6. Công tác chuẩn bị

6.1. Chương trình văn nghệ

- Dàn dựng các tiết mục văn nghệ đặc sắc của giáo viên và học sinh trong Lễ khai mạc kỷ niệm 30 năm và các chương trình giao lưu.

- Sắp xếp các tiết mục của cựu học sinh các khóa đăng ký tham gia.

6.2. Cơ sở vật chất

- Chính trang một số hạng mục trong khuôn viên nhà trường tạo sự khang trang chào mừng Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Trường

- Chuẩn bị Hội trường, sân lễ; Chuẩn bị sân khấu ngoài trời, âm thanh, ánh sáng.

- Chuẩn bị các phòng tiếp đón khách và các đoàn cựu cán bộ, giáo viên, cựu học sinh về dự lễ với đầy đủ bàn ghế.

- Chuẩn bị quà tặng cho các thế hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên đã và đang công tác tại trường.

- Chuẩn bị đầy đủ về cơ sở vật chất cho các cuộc giao lưu.

6.3. Về trang trí, khánh tiết, giấy mời

- In giấy mời, chuẩn bị phù hiệu cho đại biểu về dự.

- Chuẩn bị cờ, hoa, băng rôn, pa nô, giới thiệu về truyền thống nhà trường, phong màn trang trí;

7. Vận động tài trợ

Huy động nguồn xã hội hóa từ cựu học sinh, tổ chức, cá nhân đề:

- Hỗ trợ công tác tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm.
- Thành lập “Quỹ Khuyến học, khuyến tài” Trường THPT chuyên Nguyễn Du nhằm giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; hỗ trợ học sinh tham gia các Kỳ thi cấp Châu lục và Quốc tế; khen thưởng học sinh giỏi.

8. Công tác an ninh

Tiểu ban số 3 chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp giữa nhân viên bảo vệ với Công an phường Tân An chuẩn bị nội dung sau:

- Sắp xếp hướng dẫn nơi để xe cho khách và giáo viên, cựu học sinh về dự lễ.
- Giữ trật tự an ninh trong và ngoài nhà trường trong thời gian diễn ra lễ, hội.

V. KINH PHÍ

Kinh phí triển khai các hoạt động từ nguồn chi thường xuyên năm 2024 và nguồn xã hội hóa từ cựu học sinh, các tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm, cha mẹ học sinh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

- Ban tổ chức: Nhà trường thành lập Ban tổ chức gồm 16 thành viên, trong đó:

+ Trưởng ban: Thầy Nguyễn Đăng Bồng – Hiệu trưởng

+ Phó Trưởng ban: Cô Phạm Thị Như Trang – Phó Hiệu trưởng

Cô Võ Thị Thanh Thảo – Phó Hiệu trưởng

- Các tiểu ban phụ trách: gồm 03 tiểu ban:

- **Tiểu ban 1: Tiểu ban truyền thông, tuyên truyền, liên lạc, vận động**

Trưởng tiểu ban: Phạm Thị Như Trang – Phó Hiệu trưởng

Phó Trưởng tiểu ban: + Thầy Lê Quang Nhân – Chủ tịch Công đoàn

+ Thầy Phạm Công Tuấn – Bí thư Đoàn trường

- **Tiểu ban 2: Tiểu ban tài chính – cơ sở vật chất; biên tập Kỷ yếu và xây dựng, bổ sung, cập nhật phòng truyền thống**

Trưởng tiểu ban: Thầy Nguyễn Đăng Bồng – Hiệu trưởng

Phó Trưởng tiểu ban: + Cô Ngô Thị Triều Châu – TTCM Ngữ Văn

+ Cô Đỗ Thị Thanh – Tổ trưởng Văn phòng

- **Tiểu ban 3: Tiểu ban văn nghệ, thể thao, thi đua, khen thưởng, trang trí, khánh tiết, lễ tân, y tế và an ninh**

Trưởng tiểu ban: Cô Võ Thị Thanh Thảo – Phó Hiệu trưởng

Phó Trưởng tiểu ban: + Thầy Lê Quang Nhân – Chủ tịch Công đoàn

+ Thầy Phạm Công Tuấn – Bí thư Đoàn trường

+ Thầy Đặng Trung Hiếu – TTCM Thể dục – QP

2. Các mốc thời gian thực hiện

Thời gian	Nội dung
Trước 30/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội nghị Liên tịch mở rộng bàn bạc, thống nhất thời gian, nội dung, kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm - Làm Tờ trình, xin chủ trương của lãnh đạo Sở GDĐT Đắk Lắk V/v tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Trường - Phát hành Thư ngỏ gửi các thể hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Trường THPT chuyên Nguyễn Du - Hoàn thành việc thành lập Ban tổ chức, thành lập các tiểu ban; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng tiểu ban, từng thành viên - Hoàn thành việc xây dựng Đề cương kỷ yếu, tổ chức cuộc thi viết, sáng tác về mái trường mến yêu. - Tiểu ban 1: hoàn thành nội dung, kế hoạch truyền thông, tuyên truyền, vận động
Trước 01/9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ban tổ chức, các tiểu ban họp triển khai nhiệm vụ - Họp cựu học sinh, thông báo chương trình, kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm, kêu gọi hỗ trợ, đăng ký tham gia các nội dung - Tiểu ban 3: Xây dựng kịch bản chương trình văn nghệ Lễ kỷ niệm, chương trình giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể thao với cựu học sinh... - Xét khen thưởng công trạng đóng góp 30 năm xây dựng trường, hoàn thiện hồ sơ đề nghị các cấp khen thưởng
Trước 30/9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động phong trào thi đua, đợt thi đua nước rút chào mừng kỷ niệm 30 năm thành lập Trường. - Các tiểu ban báo cáo kết quả công tác chuẩn bị: Công tác tuyên truyền, liên lạc, tài trợ; tiến độ biên tập Kỷ yếu, cập nhật bổ sung phòng tuyên thông; chương trình văn nghệ khai mạc, kế hoạch giao lưu văn nghệ, thể thao... - Tiểu ban 2: Duyệt Kỷ yếu lần 1
Trước 15/10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiểu ban 2: Duyệt Kỷ yếu lần 2 và hoàn thiện Kỷ yếu - Trình các cấp xin Giấy phép xuất bản Kỷ yếu, in ấn
Trước 30/10/2024	Kiểm tra, rà soát toàn bộ công tác chuẩn bị
Ngày 10-12/11/2024	Tổng duyệt chương trình Lễ niệm 30 năm thành lập trường, chương trình văn nghệ khai mạc Lễ, chương trình văn nghệ giao lưu...
Ngày 15-16/11/2024	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 30 năm thành lập Trường: <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giao lưu văn hoá, văn nghệ, TĐTT - Phần giao lưu gặp mặt, tri ân thầy cô của các thế hệ học sinh

	- Phần Lễ kỷ niệm chính thức.
Trước 30/11/2024	- Gửi Thư cảm ơn đến các tổ chức, cá nhân đã hỗ trợ, đóng góp cho Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Trường. - Tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm; công khai tài chính
Từ 01/01/2025	- Duy trì các tổ chức, các ban liên lạc cựu giáo viên, cựu học sinh Trường THPT chuyên Nguyễn Du - Tiếp tục xây dựng “Quỹ khuyến học, khuyến tài” hỗ trợ học sinh Trường THPT chuyên Nguyễn Du

VII. THÔNG TIN LIÊN LẠC

1- Thông tin liên lạc:

- Thầy Nguyễn Đăng Bồng – Hiệu trưởng, điện thoại: 0914057756
- Cô Phạm Thị Như Trang – Phó Hiệu trưởng, điện thoại: 0914225679
- Cô Võ Thị Thanh Thảo – Phó Hiệu trưởng, điện thoại: 0935050979
- Thầy Lê Quang Nhân – Chủ tịch công đoàn, điện thoại: 0943650009
- Thầy Phạm Công Tuấn – Bí thư Đoàn trường, điện thoại: 0985035107
- Bà Đỗ Thị Thanh – Tổ trưởng Văn phòng, điện thoại: 0977997912
- Địa chỉ email: 30namchuyennguyendu@gmail.com
- Website: <https://www.http://c3nguyendu.daklak.edu.vn>

2- Tài khoản đóng góp:

Tên tài khoản: Trường THPT Chuyên Nguyễn Du

Số tài khoản: 0231 000 689 509

Tại: Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank), chi nhánh tỉnh Đắk

Lắk.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỷ niệm 30 năm thành lập Trường THPT chuyên Nguyễn Du (1994-2024), trong quá trình triển khai, thực hiện kế hoạch, tùy tình hình thực tiễn, Ban tổ chức sẽ điều chỉnh nội dung kế hoạch cho phù hợp./.

* Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- Các tiểu ban;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Các đoàn thể, tổ chuyên môn, VP
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG BAN TỔ CHỨC LỄ KỶ NIỆM



Nguyễn Đăng Bồng